Persoonlijke Effectiviteit voor de Leidinggevende

Opleidingsduur: 4 trainingsdagen en 3 coachingsgesprekken
Groepsgrootte: 10 personen
Afronding: Verklaring van deelname
Prijs: € 2.950,- excl. btw.

“Ik ben me bewuster geworden van mijn gedrag en dat van anderen”

Managers, bedrijfs- en projectleiders kunnen niet alleen functioneren op basis van hun (bouw-)technische kennis. Ook inzicht in gedrag en sociale vaardigheden zijn van groot belang. Wat is de effectiviteit van ons gedrag en wat zijn de effecten op anderen. Wanneer treed je nu effectief op als leidinggevende? Hoe ga je zelf om met de werkdruk van alle dag? Deze training helpt je antwoord te vinden op deze vragen en geeft inzicht in het eigen functioneren als leidinggevende.

Tijdens de vierdaagse training krijg je zicht op hoe je reageert op anderen. Zo leer je persoonlijk functioneren in interactie met anderen waarneembaar verbeteren. Hierdoor zal je persoonlijke functioneren toenemen, verbetert het samenwerken zowel intern als extern en bereik je meer met minder weerstand en conflicten. Na deze training ben je in staat om:

- Gebruik te maken van eigen sterke punten om problemen op te lossen,
- Eventuele negatieve invloed van zwakke punten te minimaliseren,
- Effectief om te gaan met stress en werkdruk.

Voor wie?

Deze training is geschikt voor jou als je leidinggevende ervaring hebt. Je bent bijvoorbeeld een hoger kaderfunctionaris, projectleider, hoofd bedrijfsbureau, inkoop enz. en werkzaam bij:

- Bouw- en installatiebedrijven,
- Architecten- en ingenieursbureaus,
- Projectontwikkelaars,
- Overheid,
- Woningcorporaties,
- Handel en toelevering.

Vul, na je inschrijving, het digitale intakeformulier in dat je per e-mail ontvangt. We kunnen dan samen kijken of deze opleiding goed bij jou past.

Inhoud

- Rollen van de manager,
- Verschillende rollen en evenwichtige invulling,
- Zelfkennis en zelfinzicht,
- Inzicht in eigen gedrag binnen het dagelijks functioneren,
- Herkennen van eigen overtuigingen en de gevolgen van gedrag,
- Persoonlijke voorkeursstijlen, kernkwaliteiten en valkuilen,
- Omgaan met stress en werkdruk,

- Managementtaken,
- Leidinggeven in verschillende situaties,
- Motiverend optreden, attitude en mentaliteit,
- Sturing geven aan organisatie en medewerkers,
- Samenwerken, leidinggeven & motiveren,
- Samenwerken en teamgroei,
- Vergader- , besluitvormingsprocessen en vaardigheden,
- Energie- en timemanagement, persoonlijke efficiency,
- Omgaan met lastige situaties.

Werkwijze

De training start met een schriftelijke intake. Daarna volgen de gezamenlijke trainingsdagen met tussendoor individuele coachingsgesprekken. De vaardigheden en technieken leer je aan de hand van praktijkgerichte rollenspelen, discussies en cases onder leiding van een ervaren trainer in de bouw. Rollenspelen worden geanalyseerd met behulp van video-opnamen. Je kunt praktijkvoorbeelden en/of vragen aandragen, die tijdens de bijeenkomsten worden behandeld.

Afronding

Na het volgen van de training ontvang je een verklaring van deelname.

Vervolgopleiding

Graag staan wij je te woord voor een persoonlijk advies.