

ALLROUND WERKORGANISATOR B&U

bijlage Algemeen Examenreglement

NADERE BEPALINGEN VOOR ALLROUND WERKORGANISATOR B&U

1 Examencommissie (artikel 4)

Allround Werkorganisator B&U valt onder de examencommissie Calculatie, Organisatie, Planning en Inkoop.

2 Diploma (artikel 48)

De kandidaten die zijn geslaagd, ontvangen het diploma 'Allround Werkorganisator B&U'.

3 Onderdelen en wijze van examinering (artikel 9 en 10)

De examenstof omvat de modules:

- B/AW 1: Plannen en Bouwtijdbepaling;
- B/AW 2: Werkbegroting/Kostenbewaking;
- B/AW 3: Productiviteitsbeïnvloeding;
- B/AW 4: Bouwtijdbeïnvloeding.

Het examen bestaat uit een door de kandidaat individueel te maken integrale opdracht waarin de afzonderlijke modules B/AW 1, B/AW 2, B/AW 3 en B/AW 4 aan bod komen.

Een mondelinge presentatie wordt steekproefsgewijs gehouden tijdens de toelichting op de Integrale Opdracht. Het resultaat van de mondelinge presentatie kan het eindcijfer van de Integrale Opdracht beïnvloeden.

4 Duur van de examinering (artikel 9)

N.v.t.

5 Exameneisen (artikel 8)

B/AW 1: Plannen en Bouwtijdbepaling

Maken van een planning/bepalen van de bouwtijd dat wil zeggen:

- berekenen van de intervaltijden en de productietijden van een project;
- bepalen van de productietijden bij verschillende uitvoeringsmethoden (gietbouw, stapelbouw, montagebouw en houtskeletbouw) van een project met behulp van verschillende productietempo's;
- maken van afgeleide plannings;
- omzetten van de bouwtijd in werkbare werkdagen naar kalendermaanden;
- presenteren en onderbouwen van de bepaalde bouwtijd.

B/AW 2 Werkbegroting/Kostenbewaking

Budgetteren, controleren, rapporteren en onderzoeken van de kosten van een project dat wil zeggen:

- aangeven op welke manier(en) de ABK beïnvloed kunnen worden;
- opzetten van een werkbegroting;
- voorspellen van het financiële eindresultaat;
- maken van een eindafrekening;
- opstellen en beargumenteren van de ABK;
- uitleggen, presenteren en verdedigen van de vastgestelde ABK aan collega's en anderen.

B/AW 3 Productiviteitsbeïnvloeding:

- bepalen van de meest optimale werkmethode dat wil zeggen:
 - interpreteren van manuoornormen;
 - bepalen van de optimale personeels- en materieelinzet bij verschillende werkmethoden;
 - verklaren van de invloed van interne procedures op de productiviteit;
 - schriftelijk en mondeling presenteren van een zelf bepaalde werkmethode met de daarbij behorende randvoorwaarden.

B/AW 4 Bouwtijdbeïnvloeding

- bepalen van bouwtijdconsequenties bij verandering in voorbereiding en uitvoering;
- hanteren van methodieken om de meest optimale werkmethode vast te stellen;
- overzien/uitwerken van alternatieve werkmethoden;
- analyseren van knelpunten bij opgelopen achterstand.

6 Vrijstellingsmogelijkheden (artikel 13)

Geen.

7 Criteria van slagen (artikel 44)

De kandidaat is geslaagd indien de eindwaardering van de integrale opdracht ten minste 6,0 is.

8 Tijdens de examinering te raadplegen (les)materiaal (artikel 27)

N.v.t.

9 Overige nadere bepalingen

Deelname aan het examen, dat wil zeggen het maken c.q. inleveren van de integrale opdracht is pas mogelijk, als een kandidaat aan de volgende voorwaarde heeft voldaan:

- alle tijdens de opleiding uitgereikte huiswerkopdrachten behorende bij de onderdelen Plannen en Bouwtijdbepaling, Werkbegroting/Kostenbewaking, Productiviteitsbeïnvloeding en Bouwtijdbeïnvloeding zijn gemaakt en als voldoende (= cijfer 6) zijn beoordeeld.

Met andere woorden: De integrale opdracht kan pas uitgewerkt en vervolgens beoordeeld worden indien de 4 huiswerkopdrachten met een voldoende resultaat (= cijfer 6) zijn afgesloten.

Kandidaten mogen bij het maken van de Integrale Opdracht samenwerken, mits dit van te voren is gemeld bij de docent/beoordelaar of afdeling Examen van BOB bv. De samenwerking is gelimiteerd tot twee deelnemers. Aftrek van punten in de beoordeling is mogelijk, als niet is voldaan aan voldoende diepgang/uitwerking van de Integrale Opdracht.

Indien een kandidaat niet is geslaagd is het gestelde in artikel 20 van het Algemeen Examenreglement niet van toepassing. Een kandidaat kan maximaal 1 keer herkansen.